



C2 SAURO • MORELLI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



Al Personale della scuola plesso "Domenico Morelli"

all' Albo e agli Atti

Oggetto: Prova di evacuazione per rischio INCENDIO, PLESSO "D. MORELLI"

Si comunica che il 24 novembre 2021 con preavviso, al plesso " Morelli" verrà eseguita una prova di evacuazione e riguarderà un'esercitazione incendio. **LA PROVA VERRA' ESEGUITA CONTINUANDO A SEGUIRE LE REGOLE DETTATE DALL'ELL'EMERGENZA COVID (MASCHERINE INDOSSATE SU NASO E BOCCA, DISTANZAMENTO FISICO, EVITARE IL CONTATTO CON CLASSI/SEZIONI DIVERSE DALLE PROPRIE, NON GRIDARE, NON SPINTONARE, OSSERVARE DILIGENTEMENTE LE BUONE PRASSI DI VITA SOCIALE.**

Tutto il Personale deve svolgere un' attenta vigilanza sugli alunni e una stretta osservanza delle procedure operative e delle modalità di svolgimento della prova **con particolare riguardo alle norme sul contenimento del contagio Sars Cov 2.**

E' opportuno ricordare che l'inizio della prova sarà dato dallo squillo intermittente della campanella o comunicazione verbale rilanciata dai collaboratori scolastici o laddove presente, con il sistema di altoparlanti.

MODALITA' DI ESECUZIONE

Una **serie di tre o più squilli di campanella** individuerà il momento dell' "**attenzione è in corso un' emergenza**" e, successivamente, **uno squillo lungo della campanella o il suono della sirena o un comando verbale del tipo "ABBANDONARE L'EDIFICIO"** indicherà "**l'inizio dell'evacuazione**".

Le azioni propedeutiche da svolgere sono:

- Informazione agli studenti sui comportamenti da tenere in caso di emergenza ed evacuazione;
- verifica della presenza della nomina degli apri fila e chiudi fila; verifica delle procedure di evacuazione;
- Visione, insieme ai ragazzi, delle vie di esodo e luogo di raccolta esterno;
- Presenza del modulo di evacuazione nel registro di classe;
- Presenza di un megafono funzionante;
- Tutte le figure sensibili devono essere preventivamente nominate ed avvisate;

Si sottolinea l'importanza del ruolo del Coordinatore dell'emergenza che avrà il compito di riunire la squadra di emergenza (**prima della prova**) per riesaminare con gli addetti, il piano di emergenza e la distribuzione degli incarichi.

Ai docenti spetta invece il compito di informare/formare gli allievi. L'attività svolta dovrà essere annotata sul registro di classe.

I moduli di evacuazione, dovranno essere consegnati ai Responsabili delle aree di raccolta (**addetti alla raccolta dei moduli**) subito dopo aver raggiunto il punto di raccolta ed effettuato l'appello. Quest'ultimi provvederanno, sempre durante l'esercitazione, a consegnare il materiale al **Coordinatore dell'emergenza**, che controllata la corretta compilazione e l'assenza di dispersi, ne disporrà la conservazione agli atti della Scuola.

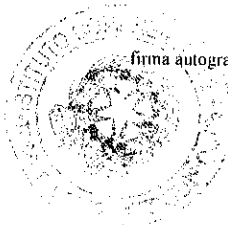
P.S. L'ABBANDONO DELL'EDIFICIO A SEGUITO DI UN INCENDIO NON PREVEDE LA PROTEZIONE SOTTO I BANCHI, LE CATTEDRE, ECC.

UNA SIMULAZIONE DEVE ESSERE ESEGUITA COME SE FOSSE UN EVENTO REALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia Di Lorenzi

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3
comma 2 del d. lgs. N.39 del 1993



NAIC8CN00X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005707 - 22/11/2021 - A35 - Locali scolastici - U