



I. C. 2 "SAURO MORELLI"

Via Circumvallazione, 184 - 80059 Torre del Greco (Na) - Tel. 081 8811121

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it - C. F. 95170170633

Al personale ATA

Alla DSGA

LORO SEDI

Albo/Sito sezione Scuola VIVA II annualità

C.U. 451/2

CUP: D54C17000090007

OGGETTO: Scuola Viva II annualità P.O.R. Campania FSE 2014-2020, Asse III Istruzione e Formazione, **Obiettivo tematico 10** - Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente **Priorità d'investimento 10** - Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di elevata qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione **Obiettivo specifico 12** - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa (RA 10.1) **Azione 10.1.1** *Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza* **Azione 10.1.5** *"Stage (anche transnazionali), laboratori, metodologie di alternanza scuola lavoro per migliorare le transizioni istruzione/formazione/lavoro".* AMMINISTRAZIONI **Azione 10.1.6** *"Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi;*

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; **VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.3 06/09/2017

VISTO l'Avviso Pubblico relativo al Decreto Dirigenziale n.339 del 25/07/2017 inerente alla delibera di giunta n.328 del 06/06/2017 per la presentazione di proposte progettuali per la partecipazione al POR Campania FSE 2014-2020 Asse III Istruzione e Formazione- programma "Scuola Viva" Il annualità

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- a) almeno n° 3 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra
- b) almeno n° 2 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra

Ore e attività dei collaboratori scolastici

Il servizio previsto in relazione ai n°5 moduli formativi, per un totale di 50 incontri da attivare è di CIRCA:

n° 150 ore complessive per i collaboratori scolastici in cui:

- Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione
- Supportare il docente nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)
- sorveglianza, apertura e chiusura dell'istituto

Ore e attività degli Assistenti Amministrativi

ATTIVITA'A

n° 41 ore complessive per supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa

- Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

ATTIVITA'B

-n° 25 ore complessive per monitoraggio fisico-finanziario e inserimento della rendicontazione nella piattaforma dedicata

Art. 2 Orario di servizio

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro Dicembre 2018, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La\le figura\le prescelta dovrà:

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore

12.00 del giorno 26.02.2018 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa

Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità prima dell'inizio della formazione.

Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola .

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Di Lorenzi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)